



HUISREGELS BSO BOLDERBUREN

Inhoud

| | |
|---|----|
| Inleiding..... | 4 |
| Algemeen | 5 |
| Uw keuze voor BSO Bolderburen | 5 |
| Pedagogisch beleidsplan | 5 |
| Groepsgrootte..... | 5 |
| Pedagogisch medewerkers | 5 |
| Omgangsvormen..... | 5 |
| Vraagstukken rond uw kind in BSO Bolderburen..... | 5 |
| Beleid | 6 |
| Veiligheid en gezondheid | 6 |
| Klachtenregeling | 6 |
| Geschillencommissie..... | 6 |
| Klachtenloket | 8 |
| Klachtenprocedure bij het klachtenloket..... | 9 |
| Openingstijden Bolderburen..... | 9 |
| Huisregels alfabetisch | 10 |
| Aanmelding buitenschoolse opvang | 10 |
| Achterwacht regeling..... | 10 |
| Afwezigheid melden..... | 10 |
| Allergieën | 10 |
| Bereikbaarheid ouders..... | 10 |
| Bringen en ophalen van uw kind..... | 10 |
| Calamiteiten | 10 |
| Extra dag afnemen en een dag ruilen | 11 |
| Hesjes | 11 |
| Kleding en schoeisel..... | 11 |
| Laatje..... | 11 |
| Medicijnovereenkomst | 11 |
| Melden afwezigheid en aanwezigheid..... | 11 |
| Mishandeling of vermoedens hiervan | 11 |
| Ouder en kind in BSO Bolderburen | 12 |
| Overdracht | 12 |
| Pesten | 12 |
| Regels op BSO | 12 |

| | |
|---|----|
| Roken | 13 |
| Ruilen van een dag | 13 |
| Speelgoed meenemen | 13 |
| Toiletten | 13 |
| Tussendoortjes | 13 |
| Traktatie | 13 |
| Verkleedkleden | 13 |
| Vervoer van school naar BSO Bolderburen | 13 |
| Wijzigen dagen | 13 |
| Ziek zijn | 13 |

Inleiding

In dit document treft u de huisregels aan zoals deze gelden binnen onze buitenschoolse opvang. Deze regels bevorderen een veilige en vertrouwde opvang van uw kind op BSO Bolderburen.

De huisregels zijn onder andere afgeleid van het pedagogische beleid. Wij adviseren u dan ook het pedagogisch beleid te lezen, zodat u de achterliggende gedachte van onze huisregels kent.

Onze oudercommissie heeft bij de totstandkoming van de huisregels een waardevolle bijdrage geleverd.

Om dit document praktisch te houden zijn de regels kort en bondig geformuleerd.

Nathalie Boonstra

Directeur/bestuurder

Algemeen

Uw keuze voor BSO Bolderburen

Met uw keuze voor BSO Bolderburen kiest u er voor om een deel van de zorg en opvoeding van uw kind aan ons uit te besteden. Binnen de kaders van ons beleid houden wij rekening met de wensen van u als ouder. Wij zullen u betrekken bij de keuzes die van belang zijn voor uw kind. Een goede afstemming tussen thuis en BSO Bolderburen is van belang. Daarom horen wij graag wat uw wensen en ideeën zijn.

Pedagogisch beleidsplan

BSO Bolderburen heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin duidelijk de wijze beschreven staat hoe de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. Dit pedagogische beleidsplan ligt op iedere vestiging ter inzage.

Groepsgrootte

Kinderen worden in BSO Bolderburen opgevangen in basisgroepen. Op iedere vestiging van BSO Bolderburen zijn basisgroepen:

- Een basisgroep bestaat uit maximaal 10 of twintig kinderen in de leeftijd van 4 tot 7 jaar;
- Een basisgroep bestaat uit maximaal 12 of 24 kinderen in de leeftijd van 8 tot 12 jaar.

BSO Bolderburen zorgt dat de individuele belangen en die van de groep als geheel in balans zijn. BSO Bolderburen is eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van de opvang voor ieder kind dat BSO Bolderburen bezoekt.

Pedagogisch medewerkers

Alle pedagogisch medewerkers die werkzaam zijn op de groepen zijn in het bezit van een verklaring omtrent gedrag, zijn in het landelijke persoonsregister gekoppeld aan onze organisatie en zijn opgeleid tot pedagogisch medewerker (of volgen de opleiding). De pedagogisch medewerkers in opleiding worden door Miriam van Drunen begeleidt. BSO Bolderburen is gerechtigd tot het inzetten van pedagogisch medewerkers in opleiding omdat zij een erkend leerbedrijf is. De pedagogisch medewerkers worden altijd ingezet conform de voorwaarden van de CAO Kinderopvang.

Omgangsvormen

BSO Bolderburen is een veilige plek waar kinderen en volwassenen met elkaar omgaan op basis van respect en gelijkwaardigheid. Agressie of intimidatie, in welke vorm dan ook, wordt onder geen enkele omstandigheid getolereerd.

Vraagstukken rond uw kind in BSO Bolderburen

Mocht u zich zorgen maken over uw kind, dan kunt u bij ons terecht. Schroom niet deze zaak bespreekbaar te maken bij de pedagogisch medewerkers, het locatie hoofd of de directeur. Andersom zullen wij ook met u in contact treden als wij ons zorgen maken over uw kind. Bij het intake gesprek vragen wij u akkoord te geven voor mogelijk overleg met school. Wanneer wij het nodig achten in overleg te treden met school, zullen wij dit ook altijd bij u melden. U wordt te allen tijden betrokken bij het proces.

Beleid

BSO Bolderburen is eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van de opvang voor ieder kind dat BSO Bolderburen bezoekt. Het is mede daarom de taak en verantwoordelijkheid van BSO Bolderburen het beleid en de regels te bepalen.

Veiligheid en gezondheid

Met ingang van 1 januari 2018 is het beleidsplan Veiligheid en gezondheid geïntroduceerd bij BSO Bolderburen. Met behulp van dit beleidsplan maken wij helder hoe we op onze locatie werken. Ons doel is de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving te bieden, de kinderen te beschermen tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Maandelijks zal op iedere locatie tijdens teamoverleg een thema of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om continue in gesprek te blijven.

Klachtenregeling

Als u als ouder ontevreden bent over iets betreffende de opvang van uw kind of de dienstverlening van BSO Bolderburen dan horen wij dit graag. In de meeste gevallen is het raadzaam om uw ongenoegen te bespreken met de persoon die in eerste instantie verantwoordelijk is: de pedagogisch medewerker, of het locatie hoofd. Vanzelfsprekend kunt u ook bij de directeur terecht om uw klacht te bespreken. Wij helpen u graag.

Geschillencommissie

BSO Bolderburen is aangesloten bij de geschillencommissie. Deze commissie fungeert als de officiële klachtencommissie van BSO Bolderburen. Hier kunt u terecht als u de officiële procedure wilt volgen. De procedure bij de geschillencommissie bestaat uit 5 stappen:

1. REGISTREREN



Als u het formulier op de site van de geschillencommissie Kinderopvang heeft ingevuld, dan is de behandeling van uw klacht in fase 1. We registreren uw klacht en slaan uw gegevens op. U ontvangt een bevestiging van de opgeslagen gegevens. We noemen de behandeling van uw klacht nu een **zaak**. Lees meer over [Registreren](#).

Onderwerpen: registreren

2. INNAME



In deze fase bekijken we welke Commissie uw klacht kan behandelen. We maken een digitaal account voor u aan en vragen u om aanvullende informatie toe te voegen aan uw zaak. In deze fase moet u ook [klachtengeld](#) betalen. Om de behandeling van uw klacht niet te lang te laten duren, vragen we u binnen een maand te reageren. Als we alle stukken hebben gekregen en u het [klachtengeld](#) heeft betaald, bekijken we of de Commissie uw klacht kunnen behandelen. Lees meer over [Inname](#).

Onderwerpen: commissie, digitaal account, aanvullende informatie, klachtengeld, depot, op tijd indienen, wel of niet behandelen, ondernemer is niet aangesloten, niet-ontvankelijk, niet bevoegd

3. BEHANDELEN



Nu blijkt dat we uw klacht kunnen behandelen, vragen we de andere partij, de aanbieder, om te reageren op uw klacht. De kans bestaat dat de aanbieder contact met u opneemt om de klacht samen op te lossen (schikken). Als de aanbieder heeft gereageerd, voegen wij die reactie toe aan uw zaak. Lees meer over [Behandelen](#).

Onderwerpen: reactie aanbieder, schikken

4. BESLUITEN



Als het nodig is om een deskundige de klacht te laten onderzoeken, zullen wij dit in deze fase in gang zetten. Uiteraard wordt u hiervan op de hoogte gesteld. We vragen nu ook de Commissie een uitspraak te doen over uw klacht. We nodigen u uit voor een zitting. Na ongeveer 4 tot 6 weken ontvangt u de uitspraak (in de vorm van een bindend advies) van de Commissie. Lees meer over [Besluiten](#).

Onderwerpen: deskundigenonderzoek, zitting inplannen, wie zitten in de commissie, uitspraak, gegrond/ongegrond, klachtengeld, depot, tussenadvies

5. AFHANDELEN



Als u de uitspraak heeft ontvangen, is de zaak afgehandeld. Als u nog vragen heeft kunt u deze aan ons stellen. Lees meer over [Afhandelen](#).

Onderwerpen: uitspraak niet nagekomen, niet eens met uitspraak, fout in uitspraak, vervolg bindend advies

Klachtenloket

Indien u het niet eens bent met de gang van zaken bij BSO Bolderburen dan kunt u hierover een klacht melden bij het klachtenloket kinderopvang. U kunt op deze site ook vragen van andere ouders lezen of eerdere uitspraken van De Geschillencommissie.

Bij het klachtenloket kinderopvang kunt u een klacht of verschil van inzicht melden. Het klachtenloket is een onafhankelijke organisatie, die klachten aanhoort, vragen beantwoordt,

informatie en advies geeft en duidelijk maakt welke stappen mogelijk zijn. Advies vragen of een klacht melden is bij het klachtenloket gratis.

Klachtenprocedure bij het klachtenloket

Zodra uw klacht is ontvangen, bekijkt een medewerker van het Klachtenloket of er bemiddeling mogelijk is tussen u en de kinderopvangorganisatie. Als ze meer informatie van u nodig hebben zullen ze contact met u opnemen. Indien u een klacht in wilt dienen vult u hiervoor het vragenformulier in dat u kunt vinden op de site van het klachtenloket. Er zal dan zo snel mogelijk contact met u opgenomen worden.

Openingstijden Bolderburen

BSO Bolderburen is geopend van 07.00 uur tot 19.00 uur. Ook in de vakanties. Wij zijn gesloten op de vrijdag na Hemelvaartsdag en de week tussen Kerst en Nieuwjaarsdag.

Als gevolg van studiedagen of andere activiteiten kunnen de scholen soms afwijken van hun normale rooster, met als gevolg dat de schooldag eerder eindigt of zelfs helemaal komt te vervallen. BSO Bolderburen zal haar openingstijden aan deze afwijkende tijden aanpassen.

Huisregels alfabetisch

Aanmelding buitenschoolse opvang

Een inschrijfformulier is aan te vragen via de mail: info@bolderburen.nl of via onze website (per 1 oktober 2020) www.bsobolderburen.nl

We zijn ook telefonisch bereikbaar op 06-47134142

Achterwacht regeling

Tijdens de openingstijden van BSO Bolderburen is altijd een achterwacht bereikbaar die bij eventuele calamiteiten oproepbaar is.

Afwezigheid melden

Mocht uw kind BSO Bolderburen niet bezoeken, meldt dit dan via het ouderportaal van Kidsadmin.

Allergieën

Is uw kind allergisch, meldt dat bij de pedagogisch medewerker of tijdens het intakegesprek bij aanmelding van uw kind.

Bereikbaarheid ouders

Zorg dat wij u altijd kunnen bereiken. Geef wijzigingen van telefoonnummers en andere gegevens altijd direct door via het ouderportaal van Kidsadmin.

Brengen en ophalen van uw kind

U kunt uw kind op ieder gewenst moment ophalen van de BSO. Mocht u eerder dan 17.00 uur zijn dan is het prettig wanneer u dit aan ons doorgeeft zodat we weten wanneer uw kind terug op locatie moet zijn mochten we een uitstapje maken.

Zolang u samen met uw kind in het gebouw of op het terrein van BSO Bolderburen verblijft, bent u zelf verantwoordelijk voor uw kind.

Calamiteiten

Bij calamiteiten kan het nodig zijn om het gebouw te ontruimen. Dit gebeurt uit voorzorg of omdat er direct gevaar is voor de kinderen en anderen die zich in het kindcentrum bevinden waar BSO Bolderburen deel van uit maakt. Wanneer er besloten wordt tot een ontruiming hoort u een alarmsignaal. Zodra dit het geval is verlaat u op rustige wijze het pand. U volgt gedurende een calamiteit altijd instructies op van het personeel van BSO Bolderburen. Eventueel evacueren wij de kinderen naar een andere locatie. Zodra dit het geval is worden ouders op de hoogte gesteld en verzocht hun kinderen te komen halen. Meldt altijd aan de pedagogisch medewerker als u uw kind meeneemt.

Extra dag afnemen en een dag ruilen

Mocht u incidenteel een opvangdag extra af willen nemen, meldt dit dan via het ouderportaal in Kidsadmin. Als de locatie omstandigheden het toelaten wordt uw verzoek gehonoreerd. Een extra dag wordt uiteraard extra in rekening gebracht.

Wanneer u een dag wilt ruilen kunt u dit bespreekbaar maken bij het locatie hoofd. Ruilen van dag is alleen mogelijk binnen dezelfde week en als de locatie omstandigheden het toelaten.

Hesjes

Alle kinderen bij Bolderburen dragen bij het buitenspelen een blauw hesje met daarop onze naam. Deze hesjes zorgen voor extra herkenbaarheid van onze kinderen op de openbare schoolpleinen waar wij spelen.

Kleding en schoeisel

De kinderen spelen intens bij ons en doen verschillende activiteiten met bijvoorbeeld zand, verf of lijm. Houdt hier rekening mee bij het kleden van uw kind. Wij proberen te voorkomen dat kleding beschadigd of vuil wordt. Desondanks kan het gebeuren dat kleding vuil wordt. Wij kunnen hiervoor niet aansprakelijk worden gesteld. De verf- en lijmproducten die wij gebruiken zijn in de meeste gevallen uitwasbaar. In verband met verstikkingsgevaar zijn kledingstukken met touwtjes rondom de nek niet aanbevolen. Dit geldt ook voor sjaals.

Laatje

Alle kinderen hebben bij ons een eigen laatje (of delen een laatje met broer of zus). In dit laatje kunnen zij onafgewerkte werkjes en spullen van school bewaren.

Medicijnovereenkomst

Het kan zijn dat uw kind medicijnen gebruikt. Om te zorgen dat de toediening hiervan goed uitgevoerd wordt, maken wij gebruik van een medicijnovereenkomst. In deze overeenkomst wordt de wijze van toediening en de dosering vastgelegd. Zorg dat u het medicijn beschikbaar stelt in de originele verpakking inclusief de gebruiksaanwijzing en dat de houdbaarheidsdatum niet overschreden is. Overhandig het medicijn aan een van de pedagogisch werkers. Het kind mag de medicijnen niet in eigen tas bewaren.

Melden afwezigheid en aanwezigheid

Mocht uw kind BSO Bolderburen niet bezoeken dan verzoeken wij u dit altijd aan ons door te geven. Dit voorkomt dat er verwarring ontstaat tijdens de controle op aanwezigheid van de kinderen bij aanvang van de BSO.

Informeer de pedagogisch medewerkers ook wanneer uw kind, na een periode van afwezigheid als gevolg van ziekte, vakantie of anderszins, BSO Bolderburen weer gaat bezoeken. Het liefst zodra u weet wanneer, doch uiterlijk op de betreffende dag voor 08:15 uur. U kunt de leiders bereiken via het rechtstreekse nummer van de locatie. Buiten openingstijden van de buitenschoolse opvang kunt u terecht op het algemene nummer 06-47134142.

Mishandeling of vermoedens hiervan

BSO Bolderburen zal bij mishandeling of vermoedens daarvan handelen volgens het geldende protocol: Kindermishandeling of vermoedens hiervan worden gemeld bij het Advies en Meldpunt Kindermishandeling. BSO Bolderburen zal ouders uitnodigen voor een gesprek.

Onder kindermishandeling verstaan wij alle vormen van geestelijk, lichamelijk en seksueel geweld tegen kinderen, of het nalaten van zorg en aandacht.

Ouder en kind in BSO Bolderburen

Zolang u samen met uw kind in het gebouw of op het terrein van BSO Bolderburen verblijft, bent u zelf verantwoordelijk voor uw kind. Het is niet toegestaan om snoep of andere etenswaren aan uw kind of andere kinderen te geven zolang u in het gebouw of op het terrein van BSO Bolderburen bent.

Overdracht

De overdracht is het moment dat de pedagogisch medewerker en de ouders elkaar informeren over hoe het thuis en bij BSO Bolderburen is gegaan. Door goed op de hoogte te zijn over wat er met het kind is gebeurd, kunnen beide partijen goed inspelen op de behoeftes van het kind. Mochten ouders de behoefte hebben om uitgebreider met de pedagogisch medewerkers te spreken, dan kunnen zij hiervoor een afspraak maken.

Pesten

Ieder kind is wel eens het slachtoffer van een pesterijtje. Mocht een kind structureel het slachtoffer zijn van pesten dan heeft dit schadelijke gevolgen voor de ontwikkeling van het kind. Door de voortdurende aandacht voor de relatie tussen kinderen en tussen kinderen en pedagogisch werkers is er een veilig klimaat in BSO Bolderburen. Hierdoor is pesten bespreekbaar en komt daardoor weinig voor. In die gevallen dat er vastgesteld wordt dat er gepest wordt, worden er speciale maatregelen getroffen om een einde te maken aan het pesten. Mocht u het vermoeden hebben dat u kind pest of gepest wordt, bespreek dit dan met ons.

Regels op BSO

Voor de kinderen is het belangrijk dat BSO Bolderburen een gezellige en veilige plek is. Regels zijn daarbij onontbeerlijk. Op iedere vestiging gelden dezelfde regels, op een aantal toevoegingen per vestiging na:

0. jassen en tassen hangen wij aan de kapstok;
1. post van Bolderburen en school leggen wij in een laatje (ieder kindje heeft een eigen laatje);
2. wij vinden het fijn als in de BSO ruimtes niet gerend, gestoeid of gegild wordt;
3. als we uit school komen wassen we eerst onze handen voordat we aan tafel gaan voor het fruitmoment;
4. als wij naar het toilet geweest zijn trekken wij de wc door en wassen onze handen;
5. onze handen wassen wij ook voordat we gaan eten;
6. op stoelen en krukken zitten wij op onze billen;
7. we spelen samen;
8. pesten vinden wij heel vervelend;
9. schelden vinden we ook helemaal niet leuk;
10. schuttingtaal gebruiken we niet;
11. we gaan met respect met elkaar om;
12. en dat doen we ook met alle materialen;
13. speelgoed ruimen we op als we er niet meer mee willen spelen;
14. kinderen zijn altijd onder toezicht op de BSO;
15. kinderen worden door de pedagogisch werkers op gevaar gewezen;
16. we vegen onze vieze neuzen niet aan onze mouwen af maar gebruiken daarvoor papieren zakdoekjes die op alle tafels staan. We wassen daarna ook altijd onze handen. Dit om verspreiding van ziektekiemen te voorkomen;
17. wij houden onze arm bij niezen en/of hoesten voor onze mond om verspreiding van ziektekiemen te voorkomen;
18. koortslip moet afgeplakt worden om besmetting te voorkomen;
19. kinderen mogen alleen in de keuken komen onder begeleiding;

20. deuren zijn geen speelobjecten. We sluiten de deuren met de klink.

Roken

Wij zijn van mening dat roken en kinderen niet samengaan, daarom is het in de gebouwen en op de buitenterreinen niet toegestaan te roken.

Ruilen van een dag

Mocht u incidenteel een opvang dag willen ruilen, meldt dit dan in kidsadmin. Als de locatieomstandigheden het toelaten kunt u in dezelfde week van dag ruilen. Voor een ruildag worden geen extra kosten in rekening gebracht.

Speelgoed meenemen

Kinderen mogen hun eigen speelgoed meenemen naar BSO Bolderburen. Het is aan de pedagogisch medewerker om te bepalen of het kind in BSO Bolderburen ook met zijn eigen speelgoed mag spelen. BSO Bolderburen is niet aansprakelijk voor vermissing of beschadiging.

Toiletten

Toiletten worden niet alleen op het einde van de dag schoongemaakt maar meerdere keren per dag. Schoonmaakmiddelen zult u daar niet aantreffen ivm de veiligheid.

Tussendoortjes

Na schooltijd krijgen de kinderen bij aankomst op de BSO Bolderburen een beker water en vers fruit. Als tussendoortje krijgen ze een cracker of rijstwafel om de eerste honger te stillen.

Traktatie

Wij vinden het gewenst dat de eventuele traktaties die de kinderen uitdelen verantwoord, veilig en gezond zijn. Overleg vooraf met de pedagogisch medewerkers, deze geven u ook graag tips.

Verkleedkleden

Verkleedkleden worden iedere drie maanden gewassen. Bij constatering van hoofdluis worden ze direct verwijderd.

Vervoer van school naar BSO Bolderburen

Enkele kinderen worden met de auto van school naar de BSO gebracht door pedagogisch medewerkers. Deze auto's zijn voorzien van een zittingverhoger voor de kinderen en er is sprake van een inzittenden verzekering.

Wijzigen dagen

Als u de opvangdagen van uw kind structureel wenst te wijzigen, dient u dit kenbaar te maken via Kidsadmin. Wilt u minder opvangdagen dan dient u een opzegtermijn van een maand in acht te nemen. Uitbreiding en wijziging van de dagen kan alleen als de bezetting dit toelaat. Indien de wijziging zondermeer doorgevoerd kan worden, krijgt u van ons een mutatiebevestiging, is het echter niet of nog niet mogelijk dan nemen wij contact met u op.

Ziek zijn

Zieke kinderen hebben extra aandacht en verzorging nodig en kunnen daarom het beste thuis verzorgd worden. Bovendien kan er sprake zijn van besmettingsgevaar voor de andere kinderen. Bij ziektesymptomen zoals koorts (een lichaamstemperatuur van 38,5 graden Celsius en hoger), braken, diarree en bij kinderziektes moet het kind thuis blijven en goed uitzieken. Wordt uw kind bij BSO

Bolderburen ziek dan wordt van u verwacht dat u, na hierover door ons geïnformeerd te zijn, uw kind komt halen.

Als uw kind niet naar BSO Bolderburen kan komen omdat het ziek is, meldt dit via Kidsadmin of via het rechtstreekse nummer van de locatie

| | |
|--|-------------|
| BSO Bolderburen, locatie De Wegwijzer | 06-24701244 |
| BSO Bolderburen, locatie Immenkorf | 06-83579154 |
| BSO Bolderburen, locatie Gemonde | 06-20140720 |
| BSO Bolderburen, locatie St.Michielsgestel | 06-47134142 |

Nathalie Boonstra,
directeur/bestuurder BSO Bolderburen