

# Inspectierapport

BSO Bolderburen De Immenkorf (BSO)

Weidestraat 18

5275 AR Den Dungen

Registratienummer 135661833

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Sint-Michielsgestel
Datum inspectie:	29-08-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	11-09-2023

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	7
Accommodatie.....	9
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Pedagogisch klimaat .....	10
Personeel en groepen .....	11
Accommodatie.....	12
Gegevens voorziening.....	13
Opvanggegevens .....	13
Gegevens houder.....	13
Gegevens toezicht.....	13
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	13
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	13
Planning .....	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	15

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

## **Beschouwing**

In opdracht van de gemeente Sint-Michielsgestel heeft er op dinsdag 29 augustus 2023 een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij buitenschoolse opvang Bolderburen De Immenkorf op het adres Weidestraat 18 in Den Dungen.

## **Conclusie en bevindingen**

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- accommodatie.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

## **Algemene kenmerken**

Buitenschoolse opvang Bolderburen maakt onderdeel uit van Stichting Buitenschoolse Opvang Sint-Michielsgestel Oost. De houder is sinds oktober 2000 gestart met het aanbieden van buitenschoolse opvang en heeft inmiddels vijf locaties te weten in Sint-Michielsgestel, Gemonde en Den Dungen.

Buitenschoolse opvang Bolderburen De Immenkorf is gevestigd in kindcentrum De Immenkorf. In dit kindcentrum zijn ook basisschool De Fonkel en een kinderdagverblijf van De Teigetjes gevestigd.

Op deze locatie wordt opvang geboden aan maximaal 60 kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 7 jaar verdeeld over drie basisgroepen. De kinderen worden opgevangen in diverse ruimtes op de begane grond. De buitenschoolse opvang is op maandag, dinsdag en donderdag geopend. Op de woensdag en vrijdag en tijdens vakanties vindt de opvang plaats in kindcentrum Wegwijzer. Tijdens de zomervakantie wordt enkel opvang geboden op de locatie van kindcentrum De Ellips.

## **Onderzoeksgeschiedenis**

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

<i>Datum onderzoek</i>	<i>Soort onderzoek</i>	<i>Oordeel</i>
29 januari 2019	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle beoordeelde kwaliteitseisen.
8 juli 2021	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet niet aan alle beoordeelde kwaliteitseisen betreffende het hoofdstuk personeel en groep (inzet pedagogisch beleidsmedewerker). Na een herstelaanbod voldoet de houder aan alle beoordeelde kwaliteitseisen.
17 maart 2022	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet aan alle beoordeelde kwaliteitseisen.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin de kenmerkende pedagogische visie is beschreven. Als aanvulling hierop is een pedagogisch werkplan geschreven specifiek voor deze kinderopvanglocatie.

De volgende voorwaarden zijn in het pedagogisch beleid voldoende concreet beschreven:

- verantwoorde buitenschoolse opvang;
- signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind en doorverwijzing;
- werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen en de wijze waarop wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio;
- wennen aan een nieuwe basisgroep;
- gebruik van extra dagdelen.

### **Handelen conform beleid**

Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt uit gesprekken met de houder, manager en beroepskrachten en de toegestuurde notulen.

Naast het beleid, wordt ook de ontwikkeling van kinderen besproken en wordt er gekeken naar de uitvoering van het pedagogisch beleid. De beroepskrachten worden begeleid door de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De pedagogisch beleidsmedewerker levert ook een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid.

Uit de observatie van de praktijk blijkt dat de beroepskrachten handelen conform het pedagogisch beleidsplan.

### **Conclusie**

De houder voldoet, na herstelaanbod, aan de wettelijke kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Pedagogische praktijk**

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden.

De toezichthouder beoordeelt of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan waarin opgenomen de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang. Namelijk het bieden van sociaal emotionele veiligheid, het ontwikkelen van persoonlijke en sociale competenties en het ontwikkelen van normen en waarden bij kinderen. Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op dinsdag 29 augustus 2023. Gedurende deze middag zijn de volgende activiteiten waargenomen:

- Ontvangst kinderen
- Eet- en drinkmoment
- Buitenspelen

Op basis van de observatie is geconstateerd dat de houder voldoende zorg draagt voor het bieden van verantwoorde kinderopvang, waarbij rekening wordt gehouden met de ontwikkelingsfase van kinderen. De volgende situaties zijn onder meer waargenomen:

### **Emotionele veiligheid**

De beroepskrachten gaan op een sensitieve en responsieve manier om met de kinderen. De beroepskrachten praten vriendelijk en rustig met de kinderen. Ze vertellen wat ze gaan doen tijdens het middagprogramma. De kinderen zoeken de beroepskrachten op en zij reageren positief op elkaar. Het is zichtbaar dat de kinderen elkaar en de beroepskrachten kennen. De kinderen zoeken de beroepskrachten op en zij reageren positief op elkaar. De meeste kinderen zijn actief aan het spelen en er wordt ontspannen samen gegeten aan tafel in de eigen basisgroep. De kinderen tonen welbevinden in hun gedrag. De kinderen lachen, maken contact met elkaar, spelen geconcentreerd en zijn onderzoekend.

### **Persoonlijke competentie**

Binnen- en buitenruimte bieden de mogelijkheid om veel verschillende activiteiten tegelijk uit te voeren. De beroepskrachten verdelen zich over de verschillende ruimtes en begeleiden de kinderen bij hun spel. Het is de eerste week na de zomervakantie waarbij gekozen is voor een rustige start zonder activiteitenplanning.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder (d.d. 10 juli 2023)
- Interview anders namelijk: (pedagogisch beleidsmedewerker, d.d. 10 juli 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 29 augustus 2023)
- Observatie(s) (d.d. 29 augustus 2023)
- Pedagogisch beleidsplan (De Immenkorf, versie herzien augustus 2023)

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten die tijdens het inspectiebezoek aanwezig zijn, zijn allen ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Opleidingseisen**

#### **Pedagogisch beleidsmedewerker**

Een pedagogisch beleidsmedewerker coacht de medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden en houdt zich bezig met de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. De taken van de coach en de beleidsmedewerker kunnen binnen een organisatie samengevoegd worden tot één functie of twee losse functies.

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen Cao Kinderopvang.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder heeft op peildatum het aantal kindercentra dat de houder exploiteert en het totale aantal fulltime-equivalent (fte) beroepskrachten (inclusief de flexwerkers), die werkzaam zijn bij de houder vastgesteld.

De houder bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers (inclusief flexwerkers)). De gemaakte berekening van hieronder vermelde jaren zijn ingezien. De som van de minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker is door de houder op de juiste wijze toegepast.

<b>Peildatum</b>	<b>Benodigde beleidsuren op jaarbasis (50 x aantal kindercentra)</b>	<b>Benodigde coachingsuren op jaarbasis (10 x aantal fte)</b>	<b>De minimale ureninzet = som (van 50 uur x aantal kindercentra ) + (10 uur x aantal fte)</b>
1 januari 2022	50 x 4 = 200 uur	10 x 11 fte = 110 uur	200 + 110 = 310 uur
1 januari 2023	50 x 5 = 250 uur	10 x 12 fte = 120 uur	250 + 120 = 370 uur

### **Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker**

De houder dient voldoende formatie te hebben om de minimale ureninzet van een pedagogisch beleidsmedewerker ook daadwerkelijk te kunnen inzetten. Uit de overlegde documenten is af te leiden dat er voldoende formatie pedagogisch beleidsmedewerker beschikbaar is binnen de organisatie.

### **Urenverdeling pedagogisch beleidsmedewerker**

De toezichthouder heeft op deze locatie gesproken met de houder, pedagogisch beleidsmedewerker, locatiehoofd en beroepskrachten en heeft daarnaast diverse documenten ingezien (zie bronnen voor specificatie).

Uit de gesprekken en documenten blijkt dat de urenverdeling voldoet aan de wettelijke eisen:

- De urenverdeling is jaarlijks, schriftelijk en per kindercentrum vastgesteld;
- De houder heeft deze urenverdeling inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders;
- De houder heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching uren;
- Iedere beroepskracht kan jaarlijks coaching ontvangen in de uitvoering van de werkzaamheden.

### **Coaching ontvangen**

Uit de documenten en gesprekken blijkt dat de beroepskrachten van deze locatie coaching hebben ontvangen en dat het aannemelijk is, dat zij dat ook in de toekomst zullen ontvangen. Het doel van de coaching in 2023 is om de pedagogisch medewerkers meer inzicht te geven in eigen handelen en bewustwording zodat er op een veilige en verantwoorde manier opvang geboden kan worden en alle kinderen ruimte krijgen om zich op hun eigen wijze te ontwikkelen. De coaching bestaat uit intervisie, individuele gesprekken en coaching on the job.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder (d.d. 10 juli 2023)
- Interview anders namelijk: (pedagogisch beleidsmedewerker, d.d. 10 juli 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 29 augustus 2023)
- Observatie(s) (d.d. 29 augustus 2023)
- Personenregister Kinderopvang (inzage d.d. 4 september 2023)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Beleidsplan Pedagogisch Coach 2023
- Protocol beleidsmedewerker en urenverdeling 2023



## Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Eisen aan ruimtes**

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

De buitenschoolse opvang maakt gebruik van drie leefruimten: een klaslokaal van groep 1-2 en de hal waarbij aan weerszijden van de trap een basisgroep wordt opgevangen. De leefruimten zijn zodanig ingericht dat er voor iedere basisgroep een eigen plek is gecreëerd. Tevens kan gebruik worden gemaakt van het omheinde schoolplein voor de kinderen uit de groepen 1-2 en het niet omheinde schoolplein voor de kinderen vanaf groep 3.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 29 augustus 2023)
- Observatie(s) (d.d. 29 augustus 2023)

## Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol>

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## **Accommodatie**

### **Eisen aan ruimtes**

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: BSO Bolderburen De Immenkorf
Website	: <a href="http://www.bsobolderburen.nl">http://www.bsobolderburen.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000017128324
Aantal kindplaatsen	: 60

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Stichting Buitenschoolse Opvang Sint-Michielsgestel Oost
Adres houder	: Postbus 47
Postcode en plaats	: 5270 AA Sint-Michielsgestel
Website	: <a href="http://www.bsobolderburen.nl">www.bsobolderburen.nl</a>
KvK nummer	: 17128324
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Onderzoek uitgevoerd door	: A. Prinsen

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Sint-Michielsgestel
Adres	: Postbus 10000
Postcode en plaats	: 5270 GA SINT-MICHIELSGESTEL

### **Planning**

Datum inspectie	: 29-08-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 11-09-2023
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 11-09-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 11-09-2023

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 11-09-2023

Openbaar maken inspectierapport : 02-10-2023

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.