



Pedagogisch beleidsplan BSO Bolderburen en andere beleidsstukken

Vestiging Den Dungen Wegwijzer

Datum : Herzien juli 2020

Ontwikkeld door : Stichting voor Buitenschoolse Opvang Bolderburen
Postbus 47
5270 AA Sint-Michielsgestel
06-47134142

Inhoudsopgave

Inhoud

Inleiding	5
1. BSO Bolderburen	5
2. BSO voor ouders en kinderen	5
3. Directeur	5
I. Algemene uitgangspunten	7
1. Vrijtijdsbesteding	7
2. Groei en bloei	7
3. De basisgroep en leeftijdsindeling	8
II. De pedagogische uitgangspunten van BSO Bolderburen	10
1. Pedagogisch doel	10
2. De vijf pedagogische uitgangspunten	10
a. Veiligheid	10
b. Hygiëne en gezondheid	11
c. Persoonlijke competentie	11
d. Sociale competentie	11
e. Culturele opvoeding	12
III. De dagelijkse praktijk bij BSO Bolderburen	13
1. Bso voor jonger en ouder kind	13
2. Werkwijze voorschoolse en tussenschoolse opvang	13
3. Werkwijze naschoolse opvang	13
4. Wenbeleid	14
5. Vakantie opvang	14
6. Spelen	14
7. Regels	14
8. Toegang ontzeggen	15
9. Zorgkinderen	15
10. Geheimhouding	15
11. Vervoer	15
12. Afnemen van dagdelen	15
IV. De inrichting van de ruimte	17
1 Communicatie tussen pedagogisch medewerkers en ouders	18
V. De leiding	19
1. Opleidingseisen	19
2. Een positieve grondhouding	19
3. Een goede organisatie	19
4. Een goede relatie	19
5. Samenwerking team	20
6. Achterwacht regeling	20
7. Extra volwassene	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.

VI. Wettelijke aansprakelijkheid bij BSO Bolderburen	21
1. Aansprakelijkheid voor kinderen onder de 14 jaar	21
2. Aansprakelijkheid voor personeel	21
3. Aansprakelijkheid voor de BSO-organisatie	21
4. Vervoer	21
5. Weglopen	21
VII. Bagage en vaardigheden van de leiding bij BSO Bolderburen	23
1. Competenties en basisvaardigheden	23
2. Sollicitaties	23
3. Zware verantwoordelijkheid	23
4. Erkend leerbedrijf	23
VIII. Regels voor de tussenschoolse opvang	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
1 Overblijven, hoe gaat dat?	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
2 Een gezonde broodtrommel	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3 Wat wordt verwacht van de ouders?	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
4 Wat wordt er verwacht van de kinderen tijdens het overblijven?	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
VIII. De oudercommissie	25
BIJLAGE	27
Uitjesprotocol (Activiteiten bij derden)	28
1. Doel	28
2. Geldigheidsbereik	28
3. Doelstelling	28
4. Voorbereiding	28
5. Begeleiding	28
6. Vervoer	29
7. Wat neem je mee	29
8. Verantwoordelijkheden	29
9. Algemene opmerkingen	29
Vervoersprotocol	30
1. Doel	30
2. Geldigheidsbereik	30
3. Doelstelling	30
4. Veiligheid en wijze van vervoer	30

“Soms dan word je echt niet goed
van dat je steeds wordt opgevoed
Vader, moeder niet zo zeiken
als ik treurig zit te kijken.
‘k Wil mijn downbui zelf verstouwen
en de reden voor mij houwen.
Die bemoeilust ga ik haten
want ik wil met rust gelaten
maar ze drammen zo lang door
dat het pijn doet aan mijn oor.” *

**Hans Dorrestein, De liedjes voor Kinderen*

Inleiding

De algemene opzet van BSO Bolderburen.

1. BSO Bolderburen

Stichting voor buitenschoolse opvang Bolderburen is sinds oktober 2000 werkzaam in de buitenschoolse opvang en heeft vier locaties voor opvang voor kinderen van de basisschool, te weten in Sint-Michielsgestel, Gemonde en twee in Den Dungen. Op alle vestigingen is sprake van een educatief cluster. De BSO in Gemonde bevindt zich in het gemeenschapshuis De Kei en de BSO in Sint Michielsgestel bevindt zich in kindcentrum De Ellips. Eén BSO in Den Dungen bevindt zich in kindcentrum De Immenkorf de andere BSO is gevestigd in kindcentrum De Wegwijzer.

De naam Bolderburen is ontleend aan de Zweedse kinderboekenreeks “De kinderen van Bolderburen” van Astrid Lindgren.

Het beleidsplan dat nu voor u ligt is van toepassing op onze vestiging in Den Dungen op kindcentrum De Wegwijzer.

De buitenschoolse opvang is toegankelijk voor iedereen, voor kinderen van basisscholen uit de gemeente Sint-Michielsgestel, uit diverse sociale milieus en uit alle lagen van de bevolking. De BSO is geopend op alle schooldagen, in de schoolvakanties en tijdens ADV-dagen, uitgezonderd de dagen tussen Kerstmis en nieuwjaar en de vrijdag na Hemelvaart. De BSO is vanaf zeven uur 's morgens. De ophaaltijd van de kinderen is flexibel, de BSO sluit om 19.00 uur.

2. BSO voor ouders en kinderen

De stichting heeft als doel het aanbieden van kwalitatief goede kinderopvang voor kinderen van 4 tot 13 jaar, meestal omdat hun ouders aan het werk zijn. BSO is van huis uit een faciliteit ten dienste van de arbeidsmarkt. Dat staat de pedagogische betekenis van de BSO niet in de weg. BSO draagt bij aan een positieve ontwikkeling van het kind. Het belang van het kind staat voorop. Ouders kunnen met een gerust hart aan het werk gaan in de wetenschap, dat hun kind in goede handen is, op een plek waar het zich thuis voelt.

De BSO is bezig met kinderen en wie zich met kinderen bezig houdt, heeft een opvoedkundige taak. De BSO runt een mini-samenleving en moet dus net als de school, kinderen leren hoe ze met elkaar horen om te gaan en dat ze respect moeten hebben voor elkaar. Het pedagogisch beleidsplan van stichting BSO Bolderburen geeft richting aan het dagelijkse handelen van de leiding. Het stelt eisen aan de inrichting van de omgeving waarin het kind verkeert. Het regelt de relatie tussen ouders en leiding. De directeur is de eerst aangewezen persoon om te communiceren over de ontwikkeling en opvoeding van het kind. Gesprekken over het welbevinden van het kind, over de beste aanpak, over opmerkelijk gedrag, typeren de communicatie tussen BSO-leiding en ouders.

3. Directeur

Het bestuur van stichting BSO Bolderburen heeft diverse interne en externe taken gedelegeerd aan de directeur. Zij is verantwoordelijk voor de personele bezetting en de goede gang van zaken op de vier locaties, zij verzorgt de contacten met de ouders bij het aanmelden van

kinderen en voert met hen nader overleg over het kind als daar aanleiding voor is. Zij onderhoudt het contact met de basisscholen. De directeur mag pedagogische steun verwachten en consultatie vragen van experts die soms het ontwikkelingsproces van zorgkinderen begeleiden, dikwijls in samenwerking met basisscholen en jeugdhulpverlening. Overigens is dit laatste alleen mogelijk, indien de ouders daarmee uitdrukkelijk instemmen. Voorts zit zij het algemeen werkoverleg voor, waarin de dagelijkse praktijk steeds getoetst wordt aan doel en uitgangspunten van BSO Bolderburen.

I. Algemene uitgangspunten

1. *Vrijtijdsbesteding*

Buitenschoolse opvang wordt door Bolderburen gezien als vrijetijdsbesteding van kinderen en niet als verlengstuk van de school. Ontspanning en vrijheid staan dan ook centraal. Kinderen kunnen die vrijetijd zelf naar wens invullen. De pedagogisch medewerkers zorgen voor een passende sfeer, die een verlengstuk van de huiskamer thuis is. Zij spelen in op de wensen en interesses van de kinderen. Zij zitten niet passief op een stoel, maar bieden activiteiten aan, zowel aan de groep als aan het individuele kind, nu eens puur ontspannend of grappig, dan weer leerzaam. Zij geven ruimte aan het initiatief van kinderen, sluiten zich aan bij wat de kinderen bedenken of sturen hun activiteiten. Met name stimuleren zij dat kinderen op elkaar gericht zijn in plaats van op hun pedagogisch medewerker en dat ze met elkaar spelen. Bolderburen gaat uit van de gedachte, dat kinderen actief hun best doen om het voor ieder gezellig te maken en dat ieder kind daarbij zijn steentje bijdraagt. Een passieve en “consumptieve” afwachtende houding zal de leiding trachten om te buigen. Het vele spel- en speel materiaal van Bolderburen vormen daarbij een uitstekend hulpmiddel.

2. *Groei en bloei*

Een kind is continu in ontwikkeling. Het is in staat tot verdere ontplooiing en onderweg naar een steeds bredere horizon. Bolderburen werkt mee aan dit groei- en bloei proces. Dit uitgangspunt vraagt om geschikte condities, waarbij de drie traditionele R's nog steeds goede diensten bewijzen: Rust, Reinheid en Regelmaat. Er moet een rustige, ordelijke en schone ruimte zijn. Orde en rust werken aanstekelijk en vormen de grondslag voor gestructureerd en aandachtig bezig zijn. Daarbij telt niet het resultaat, wel de aandacht en de inzet. Half werk, haastige en slordige activiteiten passen niet in onze pedagogische visie. Speelplekken worden netjes achtergelaten.

Als gouden regel geldt: alles draait om respect. De jeugd zal respectvol met elkaar omgaan en de leiding geeft het goede voorbeeld. Om dat aan te leren, moet een kind zich kunnen verplaatsen in een ander en een ander willen begrijpen of aanvoelen. De zwakkeren worden niet afgeschrikt, de sterkeren voelen zich aangesproken. De pedagogisch medewerkers geven aan ieder kind persoonlijke aandacht. Ze luisteren naar verhalen en nemen er de tijd voor. Pedagogisch medewerkers leven mee met belangrijke gebeurtenissen voor het kind zoals verjaardagen, ziekte in de familie en problemen op school. Ze ondersteunen kinderen die het op een of andere manier moeilijk hebben. Indien nodig wordt met ouders gesproken zodat er consensus bestaat in probleemsignalering en het opvangen daarvan. Van de kinderen en hun ouders vragen wij respect; voor de pedagogisch medewerkers, voor elkaar, voor de materialen. Bolderburen moet een plek zijn waar kinderen graag willen komen, waar ze houvast vinden en zichzelf kunnen zijn, waar ze kunnen groeien in sociale vaardigheden en zelfstandigheid. Groei en bloei van kinderen is het uitgangspunt, respect voor elkaar, goede zorg voor spullen en een positieve uitstraling van BSO Bolderburen waar men hart heeft voor de kinderen.

3. *De basisgroep en leeftijdsindeling*

BSO Bolderburen in het kindcentrum De Wegwijzer verzorgt opvang van kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. De kinderen worden opgevangen in de hal op het podium en in de kuil, in een klaslokaal dat samen met Bolderburen ingericht is en op de eerste verdieping. Uit veiligheidsoverweging hebben wij besloten dat alleen kinderen vanaf groep 4 op de eerste verdieping mogen spelen. Naast de BSO ruimtes hebben we een gymzaal en een groot buitenterrein tot onze beschikking.

Ieder kind dat Bolderburen bezoekt wordt in één vaste basisgroep kinderen geplaatst. Er zijn in totaal drie basisgroepen. In deze groep begint het kind de opvangmiddag en drinken ze gezamenlijk een glaasje water en eten ze een rijstwafel, cracker of peperkoek. Na dit startmoment gaan de kinderen gezamenlijk onder begeleiding buiten spelen en wordt er gestart met activiteiten of vrij gespeeld. Alle kinderen dragen een blauw hesje dat duidelijk zichtbaar is voor het personeel. Rond 16.45 uur wordt in de basisgroep fruit gegeten en verspreiden de kinderen zich over de BSO ruimte en worden de activiteiten vervolgd en vrij spel gespeeld.

Voor de buitenschoolse opvang wordt deze vaste groep kinderen een ‘basisgroep’ genoemd. Er mag tijdelijk afgeweken worden van deze basisgroep maar alleen met schriftelijke toestemming van de ouders kan (extra) opvang tijdelijk in een andere groep dan de basisgroep van het kind plaatsvinden.

In het kindcentrum De Wegwijzer heeft Bolderburen 3 basisgroepen naar gelang de groeps grootte. Bij de drie basisgroepen is er onderscheid gemaakt in leeftijd. Basisgroep 1 is 4 tot en met 7 jaar (met een maximale grootte van 10 of 20 kinderen). Basisgroep 2, 7 tot en met 12 jaar (met een maximale grootte van 12 of 24 kinderen). En basisgroep 3, 6 tot en met 10 jaar (een maximale grootte van 11 of 21 kinderen). Er kan afgeweken worden van deze leeftijden wanneer een kind de behoefte heeft om voor vast in een andere basisgroep geplaatst te worden. Het belang van het kind staat hierbij voorop.

Op iedere BSO locatie is een werkwijze die ervoor zorgt dat kinderen en medewerkers weten en ervaren bij welke basisgroep zij horen. Uiteraard krijgen de kinderen de vrijheid om zelf keuzes te maken in het doen van activiteiten. De wijze waarop de basisgroep wordt samengesteld verschilt per locatie. Dit kan bijv. zijn op basis van de leeftijd van de kinderen, of op basis van het tijdstip dat de kinderen uit school komen. Bij de Wegwijzer is gekozen voor leeftijden.

In situaties van een lagere bezetting op de groep kan er voor gekozen worden om (groepjes) kinderen buiten hun vaste basisgroep samen te voegen. In deze samengevoegde groep is er meer keus voor kinderen om samen te spelen en ontstaat meer gelegenheid om specifieke activiteiten aan te bieden, bijvoorbeeld aan kinderen van dezelfde leeftijd of aan kinderen met dezelfde interesse. Bij de samenvoeging zijn vaste pedagogisch medewerkers aanwezig en is de structuur van de dag gelijk, dus herkenbaar voor uw kind.

Wanneer wordt uw kind in meer dan één basisgroep geplaatst?

- Uw kind kan op verschillende dagen in de week geplaatst zijn op *verschillende locaties*. U wordt hierover geïnformeerd bij de intake. Op woensdag en vrijdag is

namelijk alleen locatie Sint-Michielsgestel geopend.

Iedere locatie heeft zijn eigen basisgroep(en).

- Uw kind kan op verschillende dagen in de week geplaatst zijn in verschillende basisgroepen, *op dezelfde locatie*. Dit is het geval bij een (structureel) lagere bezetting van groepen op een specifieke dag van de week of omdat er geen plek is op verschillende dagen in dezelfde basisgroep.

Voorbeeld: op een BSO locatie zijn op dinsdag 30 kinderen aanwezig en dus 2 basisgroepen gevormd. Op maandag zijn er 20 kinderen aanwezig. De twee basisgroepen worden op maandag samengevoegd en vormen daarmee op papier een andere basisgroep.

- Bij een incidenteel lagere bezetting van groepen - bijvoorbeeld in vakantie-periodes - of om pedagogische redenen kunnen andere basisgroepen worden gevormd, door het samenvoegen van groepjes kinderen.
- Indien voor een aangevraagde ruildag geen plaats is op de vaste basisgroep van uw kind.
- Indien voor een aangevraagde extra opvangdag geen plaats is op de vaste basisgroep van uw kind.

De wet verplicht ons om u te informeren en schriftelijke toestemming te vragen voor het plaatsen van uw kind in een tweede basisgroep, ook als dat op dezelfde locatie is. Dat kan incidenteel of gedurende een bepaalde periode voorkomen, bijvoorbeeld door het samenvoegen van groepen.

Uitzonderingsregel op kind-leidster ratio

Op de BSO worden maximaal 10 kinderen per pedagogisch medewerker opgevangen.

Kinderen van 7 jaar en ouder hanteren we het kind leidster ratio van 1 leider op 12 of 2 leiders op 24 kinderen.

Hiervan wordt normaliter **niet** afgeweken. Tijdens de ophaalmomenten van de basisschool de Wegwijzer naar de BSO locatie kan het voorkomen dat er wordt afgeweken van het beroepskracht kind-ratio. Dit mag niet langer zijn dan 30 minuten per dag. BSO Bolderburen heeft als beleid dat er nooit meer dan 30 minuten per dag mag worden afgeweken van het beroepskracht kind-ratio. Indien zich situaties voordoen waarbij dit wel voorkomt wordt direct gebruik gemaakt van de achterwachtregeling.

II. De pedagogische uitgangspunten van BSO Bolderburen

1. *Pedagogisch doel*

Het pedagogische doel is dat kinderen zich in een veilige en vertrouwde omgeving ontwikkelen tot zelfstandige mensen die hun eigen mogelijkheden en beperkingen ontdekken, met respect voor zichzelf en anderen. Binnen Bolderburen worden situaties gecreëerd waarin kinderen zich prettig voelen, vakkundig begeleid worden, voor zichzelf op kunnen komen, sociale vaardigheden ontwikkelen en leren zelfstandig te zijn. De interactie tussen de pedagogisch medewerker en haar kinderen is beslissend voor het bereiken van de vijf pedagogische uitgangspunten.

2. *De vijf pedagogische uitgangspunten*

Veiligheid: het kind op de BSO komt terecht in een veilige omgeving en voelt er zich veilig.

Hygiëne en gezondheid: de BSO draagt bij aan een gezonde ontwikkeling van het kind in een gezonde omgeving.

Persoonlijke competentie: de BSO sluit aan op de eigen ambities en mogelijkheden van het individuele kind.

Sociale competentie: de BSO biedt de kinderen een leeromgeving voor het aanleren en verder ontwikkelen van sociaal gedrag.

Culturele opvoeding: de BSO draagt waarden en normen aan.

Op deze vijf uitgangspunten wordt hierna uitvoeriger ingegaan.

a. Veiligheid

De inrichting van zowel de binnen- als de buitenruimte is getoetst op veiligheid in overeenstemming met de eisen zoals door GGD en brandweer gesteld. Zij voeren jaarlijks een inspectie uit. Op ieder moment zijn groepsleidsters aanwezig - en in geval van nood een achterwacht - die getraind zijn in EHBO of Bedrijfshulpverlening. BSO Bolderburen hanteert een beroepskracht-kind ratio van 1 op 10. Van alle ongevallen wordt een dossier bijgehouden, dat ter inzage ligt voor de ouders. De strenge veiligheidseisen hebben tot gevolg, dat risico's tot een minimum beperkt worden. Waar kinderen spelen kunnen onveilige situaties ontstaan. Zij hebben behoefte aan vrijheid en ruimte, zoeken de uitdaging op en nemen risico's. De BSO-leiding heeft hier een zeer zware verantwoordelijkheid en in geen geval zullen de kinderen dan ook zonder toezicht zijn. Op het buitenterrein van locatie Sint Michielsgestel kiezen we zelfs voor veiligheid in plaats van actief bezig zijn met de kinderen gezien de uitdaging die de klim en klautertoestellen bieden en de grootte van het buitenterrein. De sanctie van de werkgever op overtreding van deze regels is uiterst streng, namelijk ontslag op staande voet. Het zal duidelijk zijn, dat de BSO de risico's op ongevallen binnen en buiten, de kans dat een kind wegloopt, tot een minimum reduceert.

Veiligheid heeft evenzeer betrekking op het welbevinden van het kind zelf. Allereerst moet het kind zich veilig voelen te midden van de andere kinderen zonder enige discriminatie naar uiterlijk, afkomst of sekse, met leiding die steun geeft, liefde en aandacht en die consequent duidelijke regels hanteert en de grenzen bepaalt. De kinderen hebben bij diezelfde leiding de ruimte om invloed te hebben op de beslissingen die hen zelf aangaan. De pedagogisch medewerkers zijn vast en vertrouwd. Ook de groepssamenstelling is een vast gegeven. Door te wennen aan de leiding, de huisregels, de tijdsindeling en de andere afspraken en door de

vertrouwde activiteiten en het spelmateriaal, ontstaat als vanzelf een veilig-thuisgevoel op de BSO, waar een kind graag wil zijn.

b. Hygiëne en gezondheid

Naarmate kinderen jonger zijn, zijn ze kwetsbaarder, maar het is mogelijk om risico's die de gezondheid bedreigen te elimineren. De BSO zal zich inspannen om de risico's tot een acceptabel niveau terug te brengen. Drie soorten risico's zijn voor de BSO specifiek van belang:

risico's door overdracht van ziektekiemen;
risico's door binnen- en buitenmilieu;
risico's door uitblijven van medisch handelen.

De BSO heeft haar gezondheidsbeleid vastgelegd in een werkplan, waarin het hygiënische gedrag van kinderen en medewerkers in de dagelijkse praktijk centraal staat. Kinderen worden actief betrokken bij het reduceren van risico's door het maken van regels en afspraken: bijvoorbeeld over het zorgvuldig handenwassen voor het eten of na gebruik van het toilet, over neuzen snuiten, uitsluitend gebruik van de papieren weggooidoekjes. Strakke poetschema's voor het huishoudelijk personeel regelen voorts het schoonhouden van sanitair, binnenruimte en speelgoed.

c. Persoonlijke competentie

Deze BSO daagt de kinderen uit zich individueel te ontplooien en vaardigheden te ontwikkelen. De leiding stimuleert ze om mee te doen aan creatieve bezigheden. De grote hobbytafel staat prominent en uitnodigend in de binnenruimte en er is een keur aan creatief materiaal. Daarnaast is er een bouwhoek, poppenhoek, keukenhoek, winkelhoek, computerhoek en voor groot en klein een gevarieerde keuze uit spelendozen en spelmateriaal. Pedagogisch medewerkers lokken vaardigheden uit en begeleiden spelletjes. Eigen initiatief van de kinderen wordt hogelijk gewaardeerd en aangemoedigd. Naast actie en bezig zijn is er de ruimte voor het kind om rustig aan te doen of gewoon niets te doen of wat weg te dromen.

d. Sociale competentie

Naast de individuele ontplooiing van creatieve vaardigheden is er de sociale ontwikkeling. Het groepsaspect van de BSO is een aantrekkelijk gegeven voor sociale ontwikkeling, een proeftuin voor de samenleving. Spelenderwijs is het kind interactief bezig, het is deel van de groep en neemt deel aan groepsactiviteiten. De BSO is een sociale leeromgeving, waar het kind vriendschappen en onenigheid meemaakt, waar het samen aan tafel gaat, waar het samenwerkt in een speelhoek, aan de hobbytafel, in kleine of in grotere groepen.

De leiding grijpt in en stuurt bij waar nodig is. Straffend optreden is daarbij niet de huisstijl van Bolderburen. Over een ruzie zal gepraat worden al dan niet na een cooling-down periode. De strijdende partijen krijgen de ruimte om hun verhaal te vertellen en zoeken ten slotte zelf naar een eerlijke oplossing van het conflict of het aangedane onrecht. BSO Bolderburen let voorts scherp op pesten vaak gepaard gaande met stiekem gedrag. Pesten wordt nooit getolereerd en altijd aangepakt. Pestgedrag wordt vastgelegd in het logboek, zodat alle pedagogisch medewerkers ervan op de hoogte zijn en adequaat kunnen reageren. Kinderen die

pesten worden geconfronteerd met hun gedrag in een indringend gesprek en moeten hun gedrag wijzigen.

e. Culturele opvoeding

We doelen hier op het overdragen van normen en waarden. Een waarde is dat, wat de samenleving en wij als BSO belangrijk vinden, allereerst: respect als basishouding, vervolgens rechtvaardigheid, zorgvuldigheid en attent zijn. Daaruit komen normen voort, regels, afspraken en omgangsvormen.

Waarden die Bolderburen benadrukt: respect kunnen opbrengen en ruimte geven aan anderen. Elk kind is belangrijk en gericht op individuele ontplooiing maar het heeft niet altijd voorrang. Het houdt dus rekening met anderen en doet eens iets voor anderen, hulpvaardig, belangeloos en rechtvaardig. Het kind groet mensen, vraagt hoe het met ze gaat. Samen eten aan tafel en wachten tot iedereen klaar is. Niet meteen erop los slaan bij een conflict maar erover praten. Allemaal waarden die met samenleven te maken hebben. Opvoeden heeft veel te maken met waarden en normen. BSO Bolderburen beseft, dat het zeer belangrijk is, dat je als leiding die waarden en normen voorleeft en uitdraagt, dat je vertelt waar je zelf staat. Als de leiding de waarden en normen niet uitstraalt, krijgen kinderen een verkeerd beeld mee.

Welke waarden en normen een BSO moet bijbrengen, daarover kunnen tussen ouders en BSO meningsverschillen ontstaan. De praktijk leert, dat ouders er dikwijls een andere rangorde op na houden dan een BSO of een school. Ouders vinden bijvoorbeeld dat een kind moet leren om voor zichzelf op te komen. Pedagogisch medewerkers vinden het belangrijker dat kinderen leren om rekening te houden met anderen. Ouders vinden het belangrijk dat hun kind een eigen mening leert vormen. De leiding vinden het juist belangrijker dat kinderen oog hebben voor de mening van anderen. Ouders stellen het belang van hun kind steeds voorop, pedagogisch medewerkers het belang van de groep. Pedagogisch medewerker en ouders denken dus anders over de manier waarop waarden en normen worden gehanteerd bij het proces van opvoeden. Het is dan ook noodzakelijk, dat tussen BSO-leiding en ouders ruimte is om hierover met elkaar te communiceren.

III. De dagelijkse praktijk bij BSO Bolderburen

Zonder een expliciete werkwijze te omschrijven dient altijd voorop te staan dat kinderen het meest kostbare bezit van ouders zijn en dat de BSO-leiding dan ook met veel zorg met hen om zal gaan.

De jongere en oudere kinderen kunnen elkaar buiten en binnen ontmoeten. Dit heeft een aantal voordelen voor het kind

1. Bso voor jonger en ouder kind

Een BSO groep voor jonger en ouder kind heeft de volgende voordelen:

- De kinderen krijgen de gelegenheid om eigen contacten en vriendschappen op te doen. Hierdoor wordt hun zelfvertrouwen gestimuleerd.
- De jongere kinderen kunnen samen met de oudere kinderen spelen. De jongere kinderen worden in hun spel gestimuleerd door de oudere kinderen. De oudere kinderen worden gestimuleerd in hun zorgzaamheid voor de jongere kinderen.
- Broertjes en zusjes hebben de mogelijkheid elkaar te ontmoeten.

De leiding benadert jongere en oudere kinderen verschillend. Bij de jongere kinderen wordt meer hulp geboden op het gebied van lichamelijke verzorging en bij het oplossen van onderlinge ruzietjes. De leiding let er met name op dat ze zich op hun gemak voelen zowel sociaal als emotioneel. Bij de oudere kinderen wordt meer een luisterend oor geboden en worden zelfstandigheid en verantwoordelijkheidsgevoel gestimuleerd.

2. Werkwijze voorschoolse opvang

Voorschoolse opvang

Bolderburen biedt tijdens schooldagen voorschoolse opvang aan vanaf 7.00 uur onder begeleiding van een pedagogisch medewerker. Er is dan de mogelijkheid om te ontbijten en ruimte voor activiteiten zoals tekenen, puzzelen, (gezelschaps)spelletjes, bouwhoek, poppenhoek etc.. Om 8.20 gaan de kinderen opruimen en naar de klassen. De jongste kinderen worden overgedragen aan hun leerkracht.

3. Werkwijze naschoolse opvang

Wanneer kinderen 's middags op de BSO komen, gaan zij met hun basisgroep gezamenlijk water drinken en iets eten, daarna gaan alle groepen naar buiten en mogen zij vrij spelen of deelnemen aan de geplande activiteit. Iedere dinsdagmiddag zijn er buurtsportcoaches aanwezig van Bint. Zij bieden buitenschoolse activiteiten aan, aan de kinderen van de BSO en ook aan kinderen van buitenaf op het plein komen spelen. Tijdens deze activiteiten is er altijd een pedagogisch medewerker van Bolderburen aanwezig.

Rond kwart voor vijf wordt met de basisgroep fruit gegeten, waarna wederom vrij gespeeld mag worden tot ze door hun ouders opgehaald worden. Na het fruit eten mogen de kinderen vanaf groep 4 gebruik maken van de i pads.

4. Wenbeleid

Kinderen die starten op de naschoolse opvang laten we eerst wennen. Bij voorkeur een of twee weken voor de startdatum maakt het locatiehoofd kennis met de ouder(s)/verzorger(s) van het kind en het kind in een intakegesprek. Dit gesprek vindt plaats op de locatie waar het kind naar de BSO/en of VSO zal gaan. Op deze manier kan het kind op een veilige en in een rustige ambiance kennis maken met de locatie. De BSO krijgt door het gesprek met de ouder(s)/verzorger(s) een eerste indruk van het kind. In dit gesprek zal een vragenlijst doorgenomen worden. Vervolgens nodigen we het kind uit om samen met de ouder(s)/verzorger(s) op een opvangdag de BSO te bezoeken. Het kind kan dan samen met de ouder(s)/verzorger(s) op een veilige manier kennis maken met de rest van de kinderen en rustig rondkijken. Het kind kan zo lang blijven als het wil.

Vervolgens zal het kind op de eerste dag door een vriendje of vriendinnetje wegwijs gemaakt worden op de BSO. Een van de pedagogisch medewerkers houdt hierbij een oogje in het zeil. Geeft het kind er de voorkeur aan door een pedagogisch medewerker wegwijs te worden gemaakt dan zal hier ruimte voor gemaakt worden. De eerste paar keren dat het kind de BSO bezoekt zal het extra begeleidt worden, indien daar behoefte aan is. Ook een ouder broertje of zusje van het nieuwe kind kan betrokken worden bij het wennen. Door bijvoorbeeld aan te sluiten bij de basisgroep van het nieuwe kind. Dit gebeurt in overleg met ouders en is afhankelijk van de behoefte van het nieuwe kind.

5. Vakantie opvang

Gedurende alle schoolvakanties en ook de hele zomervakantie is BSO Bolderburen alle dagen geopend. De opvang tijdens de vakanties is op de BSO locatie in Sint Michielsgestel. Tijdens vakanties worden thema-gerichte activiteiten aangeboden: bijvoorbeeld kampeerweek, circusweek, kunst- en kitschweek, tovenaarsweek, wildwestweek, dramawek, techniekweek, waterweek enz.

6. Spelen

Buitenschoolse opvang vindt plaats in de vrije tijd van kinderen. Spelen naar eigen keus staat dan bovenaan, binnen en buiten. Tegelijk biedt de BSO toegang tot georganiseerde activiteiten. Buitenschoolse opvang moet zorgen voor een goed evenwicht tussen het vrije spel en georganiseerde activiteiten.

7. Regels

Op de buitenschoolse opvang gelden regels voor zowel kinderen en leiding als ouders. Kinderen leren van jongs af aan met regels omgaan en worden zelf betrokken bij het opstellen van die regels. Met ouders worden afspraken gemaakt bij het aanmeldingsgesprek. Er is een invulformulier waarin regels en afspraken die hun eigen kinderen aangaan, schriftelijk worden vastgelegd.

Bijvoorbeeld over het zelfstandig naar huis gaan vanaf de BSO of het bezoeken van sportverenigingen tijdens de BSO uren. De BSO hanteert vanuit de leiding een vast beleid, uitvoerig vastgelegd in de huisregels, om de sfeer en de leefbaarheid in de groep te bevorderen. Die regels hebben onder meer betrekking op hygiëne, sociale omgang en zelfredzaamheid. Alle ouders ontvangen bij aanmelding deze huisregels. Regels en gebruiken worden de kinderen spelenderwijs bijgebracht.

8. Toegang ontzeggen

Wanneer sprake is van voortdurend wangedrag, kan het BSO-bestuur de toegang tot de BSO ontzeggen. Voordat het zover is, heeft de leiding haar best gedaan om het gedrag van het kind te corrigeren in samenspraak met de ouders. Het gaat daarbij om hardnekkig onaangepast gedrag waaronder de sfeer voor iedereen ernstig te lijden heeft: pesten, buitensluiten van kinderen, zich niet houden aan de huisregels, diefstal, opzettelijk lichamelijk letsel toebrengen enzovoorts. In eerste instantie wordt het kind door de leiding gewaarschuwd en op zijn gedrag en de gevolgen daarvan gewezen. Als dat niet leidt tot verbetering volgt een ernstige waarschuwing; hoofdleidster en ouders bespreken met elkaar de situatie. Volgt weer geen verbetering, dan zal aan het BSO-bestuur over de kwestie worden gerapporteerd. Het bestuur zal overleggen met de ouders en kan daarna besluiten tot verwijdering van het kind. De procedure is vastgelegd in de Algemene Voorwaarden, die alle ouders bij aanmelding ter hand wordt gesteld.

9. Zorgkinderen

Hoewel BSO Bolderburen geen orthopedagogische instelling is, zijn kinderen met bepaalde gedragsproblemen welkom. De pedagogisch medewerkers zijn van vele markten thuis en beschikken over voldoende bagage om ook deze kinderen op te vangen. Ieder jaar volgen de pedagogisch medewerkers cursussen om zich verder te bekwamen in de begeleiding van kinderen en zorgkinderen. Het is daarbij van groot belang, dat de leiding niet alleen hoort van de problematiek van het kind, maar ook voldoende uitleg en advies krijgt van de experts die verantwoordelijk zijn voor de diagnostiek. De leiding moet nu eenmaal van deze experts houvast ontvangen voor het handelen in de groep bij moeilijke situaties. Voor kinderen kan dat beter begrip en meer veiligheid opleveren. En de BSO kan zich zo beter voegen in het bestaande behandelplan. Uiteindelijk zijn het de ouders die erin toestemmen dat de informatie aan de BSO wordt doorgespeeld. Een protocol “Zorgkinderen” is in ontwikkeling.

10. Geheimhouding

Omdat de pedagogisch medewerkers kunnen beschikken over vertrouwelijke informatie, hebben zij de plicht tot geheimhouding. Alle kennis over de kinderen, de ouders en hun omstandigheden, waarvan zij weet hebben uit hoofde van hun functie, valt onder deze geheimhoudingsverplichting. Schending hiervan kan zelfs leiden tot ontslag op staande voet. Deze verplichting en sanctie zijn vastgelegd in elke arbeidsovereenkomst van deze BSO.

11. Vervoer

Meer informatie hierover in het hoofdstuk: “Wettelijke Aansprakelijkheid”.

12. Afnemen van dagdelen

- De overeenkomst tussen de ouders van het kind en BSO Bolderburen wordt aangegaan voor 40 schoolweken of naar rato afhankelijk van de startdatum.
- In de 40 schoolweken zijn de studiedagen en andere vrije dagen zoals feestdagen en vakanties niet begrepen.
- De overeenkomst wordt aangegaan voor voorschoolse opvang en/of naschoolse opvang.
- Op de dag dat het kind de BSO bezoekt brengen we een dagdeel in rekening. Dit dagdeel gaat in om 14.15 uur en eindigt om 18.00 uur.

- Ouders die kinderen tussen 18.00 uur en 19.00 uur ophalen betalen voor het laatste uur dubbel tarief.
- Ongeacht of het kind de BSO bezoekt op de in de overeenkomst afgesproken dagen, worden de dagdelen in rekening gebracht.
- Vakantieopvang en opvang op andere vrije dagen dienen apart schriftelijk te worden aangevraagd. De afnemers ontvangen daarover per mail een bericht.
- Mochten de ouders een extra opvangdag willen, dan kan dit besproken worden met de pedagogisch medewerker op locatie. Als de locatieomstandigheden het toelaten kan het verzoek gehonoreerd worden. Een extra dag(deel) wordt in rekening gebracht.
- Iedere overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.
- Opzegging van de overeenkomst is ten alle tijden mogelijk met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand.

IV. De inrichting van de ruimte

De omgeving waar de kinderen en pedagogisch medewerkers verblijven, bepaalt mede het gedrag van kinderen. Op veel onderdelen kan de inrichting van de ruimte helpen het kind geborgenheid te bieden of competentier en zelfstandiger te maken. Bij een bepaalde pedagogische aanpak hoort ook een omgeving die de aanpak mogelijk maakt. Zo oogt elke ruimte bij ontvangst van de kinderen ordelijk en opgeruimd. De geplande activiteiten zijn voorbereid en al het materiaal ligt klaar voor gebruik.

Er zijn op de BSO in het kindcentrum De Wegwijzer drie basisgroepen aanwezig van maximaal 20 kinderen. De BSO ruimtes zijn ingericht op ontspanning en gezelligheid. Conform de wet is het regel bij Bolderburen, dat per tien kinderen een pedagogisch medewerker aanwezig is. Of bij kinderen van 7 jaar of ouder 12 per pedagogisch medewerker.

De ruimtes zijn als volgt ingedeeld:

De centrale hal op de begane grond is ingericht voor de BSO. Er is een grote groene kastenwand waarin allerlei materialen staan zoals, knutselpullen, spelletjes, tekenmaterialen en bouwmaterialen. Er staan twee tafels met poefen en banken met het logo van Bolderburen. Er staat ook een kast met daarin een televisie en play station. Op de grond is er ruimte om te bouwen met diverse materialen zoals clics, kapla, straws, lego, playmobile, blokken en auto's. Op de eerste etage staat een bank en tafel met krukken. Op deze verdieping kunnen de oudere kinderen relaxen, kletsen en er is Play mobile aanwezig.

De kuil op de begane grond kan ook gebruikt worden voor het spelen van spellen, tekenen en knutselen. Hier staan diverse tafels en krukken.

In de kleuterklas (het middelste lokaal) wordt gebruikt voor de jongste kinderen van de BSO. Zij hebben daar allerlei materialen zoals een keukentje, bouwhoek, tafels om te knutselen enz. er zijn spelletjes, knutselpullen, zandtafel, winkeltje. In de hal voor de klas is nog een bouwhoek en een huishoek. De jongste kinderen mogen hier ook spelen. Het is niet de bedoeling dat de kinderen van de BSO door de school heen lopen. Hun wandelgebied beperkt zich tot de ruimtes van de BSO. De jongste kinderen spelen in het klaslokaal en de ruimte daarvoor. Zij komen zo min mogelijk in de ruimte voor de oudere kinderen.

Het buitenspelen gebeurt op de aangrenzende speelplaats met zandbak en speeltoestellen. Tijdens het buitenspelen houden de pedagogisch medewerkers zich bezig met toezicht houden en zijn, als de situatie het toelaat, actief bezig met kinderen. Alle kinderen van de BSO dragen een blauw vestje tijdens het buitenspelen. De kinderen hebben de beschikking over fietsen, skelters, karretjes en steps. Deze mogen aan een zijde van het schoolplein gebruikt worden.

In de basisgroepen is een verdeling tussen groepsmomenten en periodes die de kinderen individueel invullen. Er zijn activiteiten voor de hele groep en in kleine wisselende groepjes. Bij alle activiteiten wordt rekening gehouden met de uitgangspunten van de wet Kinderopvang. Dit is reeds eerder besproken in dit beleidsplan: de vijf pedagogische uitgangspunten.

Spelenderwijs zijn de kinderen bezig met het sociale leerproces in binnen- en buitenruimte.

1 Communicatie tussen pedagogisch medewerkers en ouders

Dagelijks kan tussen ouders en de pedagogisch medewerkers gesproken worden over het kind. Indien het gewicht van het gesprek dit verlangt kan er ten alle tijden een afspraak gemaakt worden om de opvang van het kind te bespreken. Soms worden deze gesprekken schriftelijk vastgelegd.

V. De leiding

Het gaat er vooral om, dat de leiding een goede sfeer creëert. De meest bepalende factoren zijn: aandacht, warmte en betrokkenheid waarbij ook een goede controle hoort. De ideale pedagogisch medewerker doet het werk met hart en ziel vanuit gevoel en verstand, heeft ook ogen op de rug en gebruikt humor. Het is iemand die vitaal is en met plezier en liefde zijn verantwoordelijkheid neemt. Verder moet het een ontspannen persoon zijn, tegen een stootje kunnen, niet snel in de put zitten, kunnen relativeren en iemand zijn met sociale vaardigheden. De pedagogisch medewerker zal scherp letten op de signalen van het kind en niet uitgaan van vooroordelen. Zij moet weten dat de ene keer strak leiding geven juist goed is, een andere keer zal zij het kind zijn gang laten gaan. Het kind wordt losgelaten en krijgt de vrijheid die het aankan, het mag experimenteren zonder dat de leiding angstig toekijkt. De aandacht gaat uit naar het positieve gedrag van het kind. De waardering van de leiding versterkt het zelfvertrouwen van het kind en draagt bij aan een succesvol vervolg.

Behalve deze waardering is het ook essentieel dat er eisen aan de kinderen gesteld worden. Een probleem ontstaat wanneer het kind zich niet houdt aan regels, normen, afspraken en eisen. Daarbij is van belang: bespreken en dingen uitleggen. Er over praten moet namelijk leiden tot afspraken waarbij duidelijk wordt, wat de consequenties zijn, als een van de partijen zich niet aan een afspraak houdt.

De volgende vaardigheden en regels typeren de goede pedagogisch medewerker:

1. *Opleidingseisen*

Minimaal SPW niveau 3

2. *Een positieve grondhouding*

Alles draait om respect. De pedagogisch medewerker geeft het goede voorbeeld en leert de jeugd respectvol met elkaar omgaan.

De kinderen moeten zich persoonlijk welkom voelen.

Zij spreekt een kind persoonlijk aan op zijn gedrag en zet het niet voor schut in de groep.

Zij gebruikt veel humor; dat haalt de scherpe kantjes van een situatie af.

Zij gaat ervan uit dat het kind zelf de deskundige is, die weet wat het nodig heeft.

3 *Een goede organisatie*

Zij zorgt dat de opvang vooraf goed georganiseerd is; dat alle spullen klaarliggen.

Zij zorgt voor een goede tijdverdeling, afgestemd op de behoeften van de kinderen.

De drie R's bewijzen goede diensten: Rust, Reinheid en Regelmaat.

4. *Een goede relatie*

Zij gebruikt veel humor, fantasie en relativeert.

Liefde is het beste wapen; zij strooit met complimenten.

Zij is zuinig met kritiek, als het moet: zacht en fluisterend.

Zij straft niet; zij corrigeert, legt uit wat aan het gedrag schort.

Zij geeft gelegenheid af te koelen; zij vraagt het kind wanneer het weer rustig kan terugkeren in de groep.

Zij stelt duidelijk grenzen en geeft precies aan wat ze verwacht van de kinderen.

Zij creëert een veilige sfeer waarin pesten nooit getolereerd en altijd aangepakt wordt.

5. Samenwerking team

Zij doet veel aan de teamgeest en werkt vanuit dezelfde visie en aanpak.

Belangrijk daarbij is het regelmatige teamoverleg.

Zij overlegt met ouders en stemt aanpak op die van hen af.

Zij stemt aanpak af op die van andere opvoeders van scholen en instellingen, maar steeds in samenspraak met de ouders.

6. Achterwacht regeling

Per 10 kinderen is één pedagogisch medewerker aanwezig. In de basisgroep met kinderen vanaf 7 jaar mag de verhouding één op 12 zijn of twee op 24. De pedagogisch medewerkers werken in de groepen op vaste dagen en tijden. Er zijn twee pedagogisch medewerkers in dienst van BSO Bolderburen die niet structureel ingezet worden maar dienen als achterwacht. Als een vaste pedagogisch medewerker uitvalt en er is geen collega beschikbaar, zal een van de twee achterwachten direct invallen en de werkzaamheden overnemen. Door deze achterwacht regeling is het vervangen van een uitgevallen pedagogisch medewerker gegarandeerd. In enkele gevallen maken we gebruik van uitzendkrachten. We werken samen met twee uitzendbureaus te weten Zorgwerk en Stafford kids. De uitzendkrachten die bij ons werken zijn altijd gekoppeld in het persoonsregister van DUO.

VI. Wettelijke aansprakelijkheid bij BSO Bolderburen

1. Aansprakelijkheid voor kinderen onder de 14 jaar

Kinderen onder de 14 jaar zijn nooit aansprakelijk voor door hen gepleegde onrechtmatige daden, zoals vernieling. Ouders zijn altijd aansprakelijk ook al hebben ze hier geen schuld aan. Door middel van een WA-verzekering kunnen zij zich hier tegen verzekeren. BSO Bolderburen kan de ouders niet verplichten een dergelijke verzekering af te sluiten. Toch zal de BSO bij het aangaan van de opvangovereenkomst een WA-verzekering als voorwaarde stellen aan de ouders.

2. Aansprakelijkheid voor personeel

Pedagogisch medewerkers, maar ook vrijwilligers, stagiaires en daarnaast de werkgever zijn aansprakelijk als bij een ongeval met een kind te laat medische hulp wordt ingeschakeld. De BSO legt schriftelijk vast hoe het beleid en de regels zijn van de instelling. Het protocol voor de leiding is als volgt:

locatiehoofd inlichten (op locatie Wegwijzer is dat Margit Lankveld)
ouders inlichten;
arts inschakelen.

3. Aansprakelijkheid voor de BSO-organisatie

BSO Bolderburen heeft een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten voor fouten die door de organisatie en haar personeel, vrijwilligers en stagiaires, worden gemaakt. Ook is er een ongevallenverzekering gesloten voor het geval dat een kind of iemand van de leiding tijdens de opvang of onderweg lichamelijk letsel oploopt. In de opvangovereenkomst is opgenomen dat de aansprakelijkheid van BSO Bolderburen wordt beperkt tot het bedrag van de verzekerde som. Schadeclaims die dit bedrag overschrijden worden zo vermeden.

4. Vervoer

Als BSO-kinderen per auto vervoerd worden, is de vervoerder aansprakelijk voor schade voor lichamelijk letsel of dood. Er is dan ook een verzekering afgesloten, die de werkelijk geleden schade dekt: de Schade Verzekering Inzittenden. Kinderen die met instemming van de BSO-leiding in een auto vervoerd worden, ook al is het een ouder die rijdt, zijn verzekerd onder de WA-verzekering van BSO Bolderburen. De schade aan de auto valt echter onder de autoverzekering van de eigenaar.

Kinderen zullen altijd in een gordel of een stoeltje vervoerd worden.

Bij uitstapjes moet de BSO zorgen voor voldoende toezicht. In principe geldt, dat op een groep van 20 kinderen twee pedagogisch medewerkers staan; bij bepaalde uitstapjes waar het overzicht moeilijker wordt, bijvoorbeeld een dierentuin, houdt de BSO vast aan één volwassene op zes kinderen.

5. Weglopen

Loopt een kind van de BSO weg dan moeten maatregelen genomen worden die ouders ook zouden nemen. Voor deze situatie geldt het volgende protocol:

- locatiehoofd en ouders direct inlichten;
- het kind gaan zoeken binnen de mogelijkheden die er zijn;
- inschakelen van de politie;
- ouders bekend zijn met het weglooptgedrag van hun kind, dienen de BSO-leiding van dit gegeven op de hoogte te stellen.

VII. Bagage en vaardigheden van de leiding bij BSO Bolderburen

1. *Competenties en basisvaardigheden*

De leiding heeft grote invloed op de sfeer van de kinderopvang en op het gedrag van de kinderen. De meest bepalende competenties om succesvol het BSO-werk aan te kunnen zijn: aandacht, warmte, interesse en een goede controle. Een pedagogisch medewerker is iemand, die met hart en ziel en met gevoel en verstand haar werk doet. Zij is vitaal, kan zich op eigen kracht staande houden en neemt de verantwoordelijkheid voor veiligheid en welzijn van de jongens en meisjes geheel en al op zich. Kortom, het is iemand die zelf volwassen is en niet steeds de steun van een ander nodig heeft. De pedagogisch medewerker doet haar werk ontspannen, met plezier en met de nodige humor, ze kan tegen een stootje en is niet snel uit het veld geslagen. Ze weet, dat de ene keer strak leidinggeven goed is en dat het in een andere situatie juist goed is de kinderen aan te laten modderen. In ieder geval hanteert ze consequent net als de collega's duidelijk de regels en afspraken van BSO Bolderburen. De pedagogisch medewerker vult de vrije tijd van de kinderen in en organiseert activiteiten. Zij kan met jongens en meisjes werken, ze prikkelen tot spelen en andere bezigheden. Zij kan een gesprek met ze voeren, onderhandelen en afspraken maken over regels en gedrag.

2. *Sollicitaties*

Het bestuur van de BSO streeft ernaar om te werken met vast personeel, zodat de kinderen steeds bekende en vertrouwde gezichten zien. Daarom moeten mensen die op de BSO willen werken, akkoord gaan met een deeltijdaanstelling; buitenschoolse opvang creëert nu eenmaal geen fulltime banen. Tijdens de sollicitatieprocedure zal helder moeten worden, dat de werknemer geen volledige werkweek ambiëert. Bij het aannemen van personeel zullen aanwezige competenties de doorslag geven. Deze competenties kunnen op vele wijzen verworven zijn: door onderwijs en opleiding, maar ook door ervaring als ouder en opvoeder, door vrijwilligerswerk, culturele en sportactiviteiten, jeugdwerk enzovoorts. Voorts stelt het bestuur de pedagogisch medewerkers in staat om hun deskundigheid te bevorderen door deelname aan gerichte trainingen en cursussen.

3. *Zware verantwoordelijkheid*

Bestuur en leiding nemen een zware verantwoordelijkheid op zich bij kinderopvang. Ouders moeten het volste vertrouwen hebben, zodat ze hun kinderen met een gerust hart overdragen aan bekwame pedagogisch medewerkers, die de veiligheid van hun kinderen kunnen waarborgen. Er worden dan ook hoge eisen gesteld aan de pedagogisch medewerkers als het gaat om oplettendheid en controle. Zij moeten steeds weten waar de kinderen zijn, wat ze doen en met wie. Zij staan ook garant voor een veilige sfeer, waarin pesten en discriminatie nooit getolereerd worden en altijd worden aangepakt.

4. *Erkend leerbedrijf*

BSO Bolderburen is een erkend leerbedrijf. Dit betekent dat zij toestemming heeft pedagogisch medewerkers in opleiding te begeleiden. Er zijn twee opleidingsvormen mogelijk: BOL (beroepsopleidende leerweg) en BBL (beroepsbegeleidende leerweg).

- BOL: een BOL student gaat gedurende de gehele opleiding een aantal dagen per week naar school en loopt tijdens de opleiding een aantal weken/maanden stage. Een BOL student wordt veelal boven formatief ingezet. Dit betekent dat de stagiair boven de sterkte werkzaam ('extra') is. Incidenteel kan deze student ingezet worden als medewerker in plaats van stagiair. Bijvoorbeeld bij kortdurende verzuim of in de vakantieperiode.
- BBL: een BBL student gaat een dag in de week naar school en is voor minimaal 12 uur werkzaam als pedagogisch medewerker in opleiding. Een BBL student wordt in eerste instantie boven formatief ingezet. Naarmate de opleiding volgt wordt de BBL student meer en meer in de sterke ingezet. In hoeverre een BBL student in de sterkte werkzaam is wordt bepaald door de opleidings- en praktijkbegeleider. Vanaf het derde leerjaar mag de student voor 100 % ingezet worden als werknemer.

5. Samenwerking met Bint

BSO Bolderburen heeft jaren geleden een convenant afgesloten met Bint. Bint is een gemeentelijke instelling die buitenschoolse activiteiten aanbiedt aan kinderen uit de Gemeente Sint Michielsgestel en zich inzet voor de belangen van ouders.

De samenwerking met Bint houdt in dat zij op onze locaties één uur in de week Plein Sportief geven. Vaak gaat het om twee buurtsportcoaches per locatie.

Pleinsportief is een naam voor sport activiteiten buiten op het schoolplein voor kinderen van de BSO en voor kinderen van buitenaf. Bij aanvang van de BSO start een van de buurtsportcoaches (een derde jaars student) mee op met de basisgroep. Daarna gaat deze buurtsportcoach met de kinderen die mee willen doen met Plein Sportief naar buiten en begeleidt deze groep kinderen samen met een andere buurtsportcoach en een pedagogisch medewerker de kinderen bij de activiteiten. Deze coaches zijn allemaal gekoppeld in het persoonsregister van DUO. De derde jaars coach blijft na de buiten activiteiten nog tot half vijf/ vijf uur op de BSO. En helpt bij het begeleiden van de kinderen. De stagebegeleider van Bint is regelmatig aanwezig om de stagiaires te begeleiden. Ook de stagebegeleider is gekoppeld in het persoonsregister.

Wij zien de samenwerking met Bint als een maatschappelijk belang en kunnen hierdoor extra activiteiten aanbieden aan onze kinderen.

VIII. De oudercommissie

Stichting BSO Bolderburen is verplicht een oudercommissie in te stellen. De leden worden gekozen uit en door degenen wier kinderen worden opgevangen. De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

Het bestuur van de stichting stelt een reglement vast met onder andere regels over:

- het aantal leden van de commissie;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur;
- de oudercommissie beslist bij meerderheid van stemmen.

De oudercommissie krijgt recht op advies:

- over de kwaliteit van de kinderopvang;
- aantal kinderen per leidster;
- groepsgrootte;
- kwaliteit groepsleidsters;
- over de kwaliteit van de locatie;
- over openingstijden;
- over voedingsaangelegenheden;
- over het pedagogisch beleid;
- over veiligheid, gezondheid en hygiëne;
- uitvoering risico-inventarisatie;
- over spel en ontspanning, over ontwikkelingsactiviteiten;
- over klachtenregeling;
- aanwijzen van leden klachtencommissie;
- over wijziging prijs kinderopvang;
- over informatieverstrekking van het beleid van de stichting aan de ouders.

De oudercommissie is bevoegd het bestuur ook ongevraagd te adviseren over genoemde onderwerpen. Het bestuur verstrekt de oudercommissie tijdig en desgevraagd schriftelijk alle informatie die deze voor de vervulling van haar taak nodig heeft. Het bestuur van de stichting mag alleen afwijken van het advies van de oudercommissie, als zij schriftelijk beargumenteert dat het belang van de kinderopvang zich tegen het advies verzet.

Dit pedagogisch beleidsplan is een weergave van de opvangpraktijk bij BSO Bolderburen. Bij het uitwerken van de teksten zijn talloze publicaties, kranten en tijdschriften van dienst geweest. Een tweetal daarvan noemen we met name: het vakblad “Management Kinderopvang”, uitgegeven door Elsevier en het werk van Trix van Lieshout “Pedagogische adviezen voor speciale kinderen”, Houten 2002. En de volgende boeken hebben inspiratie geboden: .Schreuder, Valkestijn, Mewissen: School met de vijf O’s, Utrecht 2008. Anja Hol e.a.: En al was mijn moeder thuis, Amsterdam 2009.

Juli 2020

Nathalie Boonstra, directeur/bestuurder BSO Bolderburen

Bestuur van de Stichting voor Buitenschoolse Opvang Bolderburen

BIJLAGE

Uitjesprotocol (Activiteiten bij derden)

Binnen BSO Bolderburen maken we af en toe uitstapjes in kleine groepjes. Om de uitstapjes zo veilig mogelijk te laten verlopen en eenduidigheid over de afspraken omtrent uitstapjes te realiseren is dit protocol ontwikkeld.

1. Doel

Het bewerkstelligen van het verantwoord organiseren en uitvoeren van een uitstapje binnen BSO Bolderburen en het vastleggen van afspraken daaromtrent.

2. Geldigheidsbereik

Deze werkinstructie is van toepassing voor iedereen werkzaam bij BSO Bolderburen.

3. Doelstelling

Het Uitstapjes protocol is opgesteld om ondersteuning te bieden aan pedagogisch medewerkers die werkzaam zijn bij het BSO Bolderburen en verantwoordelijkheid dragen voor de kinderen tijdens een uitstapje.

4. Voorbereiding

Ouders worden vooraf geïnformeerd over de activiteit. Verder geldt wel de voorbereiding zoals hieronder beschreven. Een uitstapje wordt altijd goed voorbereid ondernomen, indien de veiligheid van de kinderen niet gewaarborgd kan worden op de dag dat het uitstapje gepland is, zal het uitstapje moeten worden verschoven naar een later tijdstip wanneer dit wel gewaarborgd is. Een uitje plannen begint met het uitkiezen van een geschikte datum. Vervolgens wordt er gekeken of het uitstapje met de hele groep plaats zal vinden of alleen met kinderen van een bepaalde leeftijd.

Er wordt gekeken naar het doel van het uitje, heeft het te maken met een thema waar die vakantie mee gewerkt wordt of heeft het een ander specifiek doel. Vervolgens worden de taken verdeeld en besloten welke pedagogisch medewerkers er mee gaan en afgesproken met welk type vervoer er naar de locatie zal worden gegaan. Er wordt een schatting gemaakt van de groepsgrootte ten tijde van het uitje en beoordeeld hoeveel begeleiding er noodzakelijk is. Kinderen waarvan de ouders geen toestemming hebben gegeven om mee te gaan met het uitje, blijven op de BSO locatie. Pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat de kinderen die op de locatie blijven een normale dagbesteding zullen ervaren. Na de taakverdeling evalueer je geregeld hoe de stand van zaken is omtrent groepsgrootte, begeleiding en vervoer en stel je eventueel je plannen bij.

5. Begeleiding

Tijdens een uitje heeft iedere begeleider maximaal 10 kinderen onder zijn of haar toezicht. De hele dag blijven dit dezelfde kinderen en je verliest ze geen moment uit het oog. Tijdens het uitstapje blijft de gehele groep bij elkaar en meldt het aan de andere begeleiders als je bijvoorbeeld even naar het toilet moet. Je spreekt dan ter plekke af wie de begeleiding van de kinderen even over neemt.

6. Vervoer

Er zijn diverse mogelijkheden van vervoer. Het openbaar vervoer, met de auto en in sommige gevallen kan het lopend zijn. Voor het vervoer is er een specifiek Vervoersprotocol waarin je de afspraken omtrent het vervoeren van kinderen kunt lezen. Houdt altijd rekening met de gevaren tijdens vervoer. Bij openbaar vervoer ben je sneller het overzicht kwijt, zorg dat je zoveel als mogelijk bij elkaar in de buurt blijft, houdt de kinderen continu vast en spreek van te voren duidelijk af welke halte je eruit moet. In de auto is het belangrijk dat alle kinderen op een veilige manier vervoerd worden. Zorg er van te voren voor dat ouders van de kinderen die meegaan maar zelf niet rijden, hun eventuele kinderstoeltjes/stoelverhogers achter laten op de BSO, zodat deze tijdens vervoer gebruikt kunnen worden.

BSO Bolderburen maakt regelmatig gebruik van externe activiteiten/locaties in de buurt van de BSO. Dit is op loopafstand. De pedagogisch medewerkers verzamelen de kinderen en laten ze twee aan twee lopen naar de bestemming. Er is gekozen voor twee aan twee lopen omdat op deze manier het risico dat kinderen de weg op rennen zo veel mogelijk uit te sluiten is. Tijdens het lopen worden de kinderen bewust gemaakt van de risico's bij het oversteken van de weg.

7. Wat neem je mee

Neem altijd de mobiele telefoon mee met daarin het telefoonnummer van de BSO locatie en Nathalie Boonstra. Ook zorg je ervoor dat je de telefoonnummers van de ouders van de kinderen bij je hebt. In geval van calamiteiten kan er direct gehandeld worden. Ieder kind draagt tijdens het uitstapje een blauw hesje met de naam Bolderburen. Zorg er voor dat er een EHBO-doos mee gaat en maak aan iedereen duidelijk wie hem bij zich draagt. Neem voldoende eten en drinken mee, geld en verschoningskleden voor de allerkleinste.

8. Verantwoordelijkheden

Alle begeleiders zijn verantwoordelijk voor de kinderen die zij die dag begeleiden of vervoeren. De eindverantwoordelijkheid ligt bij de pedagogisch medewerkers. De begeleiders met een auto zijn verantwoordelijk voor een toereikende inzittende verzekering. Zonder toestemming van ouders gaan kinderen niet mee met een uitje, pedagogisch medewerkers zijn verantwoordelijk voor het controleren van de toestemming.

9. Algemene opmerkingen

Alle kinderen van BSO Bolderburen zijn WA verzekerd. Deze WA- verzekering is alleen van toepassing voor zaken waarvoor BSO Bolderburen aansprakelijk is en dekt geen schade veroorzaakt door de kinderen. Wij raden de ouders aan een aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten! Daarnaast dienen de vervoerders een inzittende verzekering te hebben.

Vervoersprotocol

In dit protocol zal worden beschreven hoe wij omgaan met het vervoer en welke afspraken er gelden omtrent het vervoeren van kinderen binnen de BSO

1. Doel

Het bewerkstelligen van het verantwoord en doelmatig vervoer van kinderen binnen de BSO en het vastleggen van afspraken daaromtrent.

2. Geldigheidsbereik

Deze werkinstructie is van toepassing voor iedereen werkzaam bij de BSO.

3. Doelstelling

Het vervoersprotocol is opgesteld om ondersteuning te bieden aan pedagogisch medewerkers die werkzaam zijn bij de BSO en verantwoordelijkheid dragen bij het vervoer van de kinderen.

4. Veiligheid en wijze van vervoer

De pedagogisch medewerker die een auto bestuurd met daarin kinderen van de BSO is in het bezit van een geldig Nederlands rijbewijs B. De ped. medewerker houdt zich aan de regels zoals gesteld in de Verkeerswetgeving:

- Kinderen van ten minste 1.35 m mogen zowel voorin als achter in de auto plaatsnemen, waarbij ze de autogordel verplicht moeten gebruiken.
- Kinderen die korter zijn dan 1.35 m moeten zowel voorin als achterin de auto gebruik maken van een goedgekeurd passend kinderbeveiligingssysteem (zitje, stoelverhoger etc.)

Kinderen worden lopend opgehaald van school. Tijdens het vervoer houdt de leidster de veiligheid van de kinderen in het oog. De kinderen die lopen doen dit onder begeleiding van de leid(st)er, zij lopen 2 aan 2 en hen wordt geleerd te wachten bij elke oversteekplaats en te luisteren naar de aanwijzingen van de leiding.